

İş Akışı Adımları	Sorumlu	İlgili Dokümanlar
<p>İlgili yılın akademik takviminde belirtilen ders kayıt haftasında ders kaydını tamamlayan ya da mazeretinden dolayı ders kaydı yapamayan öğrenciler için ders kayıt haftasını izleyen bir sonraki haftada ders ekleme/çıkarma haftası olarak belirlenir. Ders ekle-bırak işlemleri öğrenci talebi üzerine danışmanlar tarafından yapılır.</p> <p>Ders değişiklik talebi ya da mazeretli ders ekleme işlemleri öğrenci tarafından danışmanlık saatinde danışmanına bildirir.</p> <p>Öğrenci isteği uygun mu ?</p> <p>Evet</p> <p>Hayır</p> <p>Öğrenciye bildirilir.</p> <p>Danışman tarafından ders değişiklik talebi üzerine yapılan ders işlemleri otomasyon sistemi üzerinden, yerine getirilir.</p>	<p>Öğrenci</p> <p>Danışman</p> <p>Danışman</p>	<p>MAKÜ Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği</p> <p>Öğrenci Otomasyon Sistemi https://obs.mehmetakif.edu.tr/</p>
Hazırlayan	Kalite Komisyonu	Onaylayan Yüksekokul Müdürü